

Geschäftsstelle IKGEO
 c/o rawi, Geoinformation
 Murbacherstrasse 21
 CH-6005 Luzern
 Telefon: 041 228 74 83
 Mobil: 079 378 04 94
 sekretariat@ikgeo.ch
 www.ikgeo.ch

28.08.2015

Neuausrichtung Organisation IKGEO

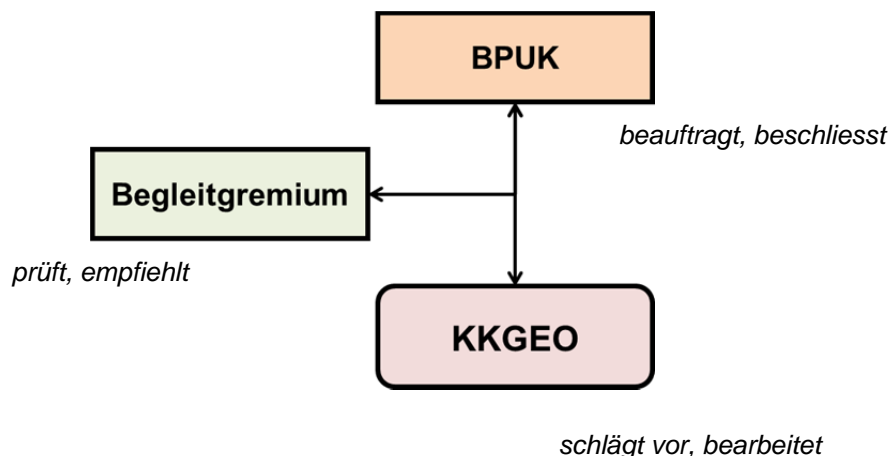
1 Vorgehen

Der BPUK-Vorstand hat die IKGEO Steuerung beauftragt, die Organisation der Kantone im Bereich der Geoinformation zu prüfen. Diese Prüfung erfolgte durch eine Arbeitsgruppe der IKGEO gemeinsam mit der Generalsekretärin der BPUK.

Die vorgeschlagene Stossrichtung einer Reorganisation, nämlich die Zusammenführung von IKGEO und KKGEO, unter Beibehaltung eines Begleitgremiums aus den in der IKGEO Steuerung beteiligten Fachverbänden, wurde von der IKGEO Steuerung an der Sitzung vom 26.02.15 begrüsst. Die Arbeitsgruppe wurde beauftragt, bis zur Sitzung der IKGEO Steuerung vom 26.08.15 die Arbeiten abzuschliessen und entsprechende Beschlüsse vorzubereiten. Diese werden der BPUK Hauptversammlung vom 17.09.15 vorgelegt.

2 Aufgaben der Organe

Die BPUK übernimmt wie bisher als zuständige Regierungskonferenz die politische Verantwortung für die Geoinformation. Die interkantonale Koordination in der Geoinformation sowie die Mitarbeit beim Aufbau der Nationalen Geodateninfrastruktur (NGDI), inklusive der dazu notwendigen Aktivitäten und Projekte, werden neu zur Aufgabe der KKGEO. Die heute in der IKGEO Steuerung vertretenen Fachkonferenzen, der Gemeinde- und der Städteverband, die GKG und die Geschäftsstelle der BPUK werden in einem Begleitgremium Geoinformation Einsitz nehmen.



Die Aufgaben der drei Organe BPUK, Begleitgremium Geoinformation und KK GEO werden im Folgenden stichwortartig beschrieben:

2.1 BPUK

Aufgabe BPUK

1. Politische Koordination und Interessenvertretung Geoinformation;
2. Verabschiedung von Stellungnahmen zu politischen Geschäften;
3. Mandatierung KK GEO mit einem Leistungsauftrag;
4. Abnahme des Jahresberichtes, der Rechnung, des Budgets und des jährlichen Aktionsplans der KK GEO;
5. Festlegung der Zusammenarbeit mit dem Bund;
6. Wahl der Leitung des Begleitgremiums Geoinformation.

Aufgabe Geschäftsstelle BPUK

1. Traktandierung und Aufbereitung der Geschäfte zur Beschlussfassung in der BPUK;
2. Regelmässiger Austausch mit dem Präsidium und der Geschäftsstelle der KK GEO;
3. Regelmässiger Austausch mit der Leitung des Begleitgremiums Geoinformation;
4. Organisation der Sitzungen des Begleitgremiums Geoinformation.

2.2 Begleitgremium Geoinformation

Aufgabe Begleitgremium Geoinformation

1. Unterstützung der BPUK in politischen Geschäften und strategischen Entscheiden in der Geoinformation;
2. Prüfung des Leistungsauftrages und Empfehlung zuhanden BPUK;
3. Prüfung des Jahresberichts, der Rechnung, des Budgets, des jährlichen Aktionsplans und Empfehlung zuhanden BPUK;
4. Prüfung weiterer Geschäfte der KK GEO und Empfehlung zuhanden der BPUK;
5. Einbringen von Anliegen aus den Fachkonferenzen, aus den Geschäftsstellen BPUK und KK GEO, Beurteilung des Handlungsbedarfs und Empfehlung an BPUK und KK GEO.

Organisation

1. Mitglieder sind die Delegierten der interkantonalen Fachkonferenzen, die massgeblich mit Geoinformation arbeiten, des Gemeinde- und des Städteverbands (siehe Anhang), der GKG-KOGIS (als Gast) sowie des Generalsekretariats der BPUK.
2. Der/die KK GEO Präsident/in und die Geschäftsstelle KK GEO nehmen beratend teil.
3. 2 (- 3) Sitzungen pro Jahr oder bei Bedarf.

Für weiterführende Regelungen kann ein Geschäftsreglement erstellt werden.

2.3 KKGEO

Aufgabe KKGEO

1. Erarbeitung und Umsetzung des Leistungsauftrag und des jährlichen Aktionsplans:
 - Umsetzung des Leistungsauftrags
 - Budgetierung, Finanzen
 - Bestellung und Kontrolle Geschäftsstelle; Verabschiedung Pflichtenhefte
 - Vergabe von Aufträgen an Dritte
 - Überwachung und Lenkung von Projekten;
2. Beratung und Vorbereitung von politischen Geschäften und strategischen Entscheiden in der Geoinformation zuhanden der BPUK;
3. Aufbau und Betrieb der technischen Infrastruktur zur Erfüllung von interkantonalen Aufgaben und von Aufgaben mit nationaler Bedeutung;
4. Sicherstellung des Informationsfluss zur BPUK und zum Begleitgremium Geoinformation.

Organisation

1. Gemäss Statuen KKGEO

Aufgabe KKGEO Geschäftsstelle

1. Vorbereitung Jahresbericht, Aktionsplan, Rechnung und Budget;
2. Führen der KKGEO-Geschäfte und Durchführung der Projekte;
3. Information der KKGEO Mitglieder, des Begleitgremiums, der Geschäftsstelle BPUK und der Ansprechpersonen der Fachkonferenzen;
4. Organisation und Begleitung von Vernehmlassungen und Arbeitsgruppen;
5. Koordination mit dem Vorstand der KKGEO und aktive Berichterstattung;
6. Betrieb technischer Infrastruktur zur Erfüllung von interkantonalen Aufgaben und von Aufgaben mit nationaler Bedeutung

Organisation

1. Geschäftsstellenleitung
2. Projektleitende für die Projektinitialisierung und –durchführung
3. Administratives Sekretariat für die Führung des Rechnungswesens, zur Unterstützung der Geschäftsstellenleitung und der Projektleitenden.

Aufgaben KKGEO Mitglieder (Ansprechstellen der Geoinformation in den Kantonen)

1. Gemäss Statuten KKGEO

3 Finanzen

Die Gesamteinnahmen der KKGEO setzen sich aus dem Leistungsauftrag der BPUK und den bestehenden Mitgliederbeiträgen zusammen. Zusätzlich sind wie bis anhin projektbezogene Finanzierungen möglich.

Für die KKGEO

Simon Rolli, Präsident

Anhang

Liste der aktuellen Mitglieder des Begleitgremiums Geoinformation

KVU	Konferenz der Vorsteher der Umweltschutzämter
KPK	Schweizerische Kantonsplanerkonferenz
CS	Konferenz der kantonalen Katasterdienste
KIK	Konferenz der Kantonsingenieure
KoK	Konferenz der Kantonsförster
KBNL	Konferenz der Beauftragten für Natur- und Landschaftsschutz
KOLAS	Konferenz der Landwirtschaftsämter der Schweiz
VSGV	Verband Schweizerischer Grundbuchverwalter
SSV	Schweizerischer Städteverband
SGV	Schweizerischer Gemeindeverband

Dokument Versionskontrolle

Datum	Änderung	Autor
27.04.15	Dokument erstellt, 1. Entwurf	Th. Hösli, S. Rolli
22.05.15	Überarbeitung BPUK-Geschäftsstelle	Ch. Hostettler
11.08.15	Version für Besprechung und Abnahme in IKGEO-Steuerung und KK GEO-Vorstand	S. Rolli, Ch. Hostettler
28.08.15	Anpassungen nach obigen Besprechungen	S. Rolli, Ch. Hostettler
29.08.15	Freigabe für HV BPUK	Ch. Hostettler